



Vergaderlocatie	Huis van de Sport – Gent (bureau 0.18 en bureau Ilse)
Timing	19.30 tot 22.30 uur
Aanwezig	Jimmy Van Moer (voorzitter), Lynn Van den Berghe (ondervoorzitter), Peter Kopydlowski (financieel beheerder), Peter Frederickx, Kurt Moens, Silke Vangelooven (bestuurders), Ilse Arys (management), Leen Foré (verslaggever), Vincent De Roeck (punt 4)
Verontschuldigd	Tom Van Hauwaert, Tom Schmitz, Tom Vlaeminck
Voorzitter vergadering	Jimmy Van Moer
Verslag	Leen Foré

1. Toevoeging aan de agenda

| Geen extra toevoegingen aan de agenda.

2. Goedkeuring verslagen Bestuursorgaan 20.10.2025

| **Toelichting:** door Jimmy Van Moer, zie bijlage 1

| **Bemerkingen:** Geen bemerkingen.

| **Beslissing:** Het verslag van 20.10.2025 wordt door het Bestuursorgaan goedgekeurd.

3. Opvolging TO DO-lijst

| **Toelichting:** door Jimmy Van Moer, zie TO DO-lijst via Teams
| Geen actiepunten op de to do lijst voor vandaag.

4. Beleidsplan 2025-2028: 2e voortgangsrapportering

4.1. Proces & inhoud/resultaat

| **Toelichting:** door Ilse Arys, zie bijlage 2

| **Beslissing:**

Voor de verdere rapportage naar het Bestuursorgaan nemen we volgende zaken mee:

- Waar mogelijk dienen de collega's de evolutie in onze acties te linken met de KPI's.
- In het Monday bord leggen de collega's, naast het proces, ook de link naar het Power BI dashboard.

4.2. Financieel

| **Toelichting:** door Vincent De Roeck, zie bijlage 3 en PowerPoint die Vincent toegelicht heeft.

| **Beslissing:**

Het BO gaat akkoord met de forecast zoals die door Vincent voorgesteld werd. Het resultaat wordt meegenomen in de meerjarenbegroting voor deze Olympiade (die in januari op het BO wordt voorgesteld).

4.3. Power BI dashboard

Toelichting:

Ilse: De vorige bestuursvergadering werd de vraag gesteld om dieper in te gaan op drop-out. De komende weken wordt er bij deze doelgroep nog een bevraging gedaan rond dit thema. Om alle info te kunnen verwerken, stellen we voor om dit topic op de agenda van januari te plaatsen i.p.v. december zodat er meer resultaten kunnen voorgelegd worden.

Beslissing:

Het BO beslist dat we hier als volgt mee aan de slag gaan:

- Het thema rond drop-out komt in januari op de agenda.
- De collega die zijn/haar beleidsdomein komt toelichten op het BO maakt waar mogelijk de link naar het Power BI dashboard en de KPI's van dat domein.
- In de rapportage naar het BO leggen we in het Monday bord de link naar het Power BI dashboard, dit naast de procesopvolging.
- Het BO gaat 1 keer per jaar zelf door de cijfers.

5. Digitaal: wedstrijdmodule

5.1. Statusupdate samenwerking IT-leverancier voor deze module

Toelichting: door Jimmy Van Moer en Ilse Arys, geen bijlage.

De statusupdate wordt toegelicht door Ilse en Jimmy.

5.2. Gunningscriteria aanbesteding

Toelichting: door Jimmy Van Moer en Ilse Arys, bijlage 4.

Ilse: Els heeft een nota opgemaakt waarin de verschillende gunningscriteria voorgesteld staan, de financiële en de niet-financiële, om de aanbesteding verder te kunnen zetten rond de wedstrijdmodule voor het opdrachtdocument.

Bespreking:

- Jimmy: De volgende stap is de offertedocumenten toesturen met daarin de gunningscriteria. Peter had hierbij nog enkele vragen waarop Els nog een antwoordje bezorgd heeft.
- Jimmy: Naast bovenstaande dienen we aandacht te besteden aan een meerjaren ICT plan. Als we elke 2 jaar een groot budget moeten uitgeven aan ICT en applicatieontwikkelingen dan moeten we een meerjarenplan hebben. → Ilse: Els maakt hier werk van maar zal hier wel ondersteuning van experts nodig hebben.
- Jimmy: Als we hier ieder jaar een groot budget aan spenderen, moeten we ons de vraag stellen of we onze werking misschien moeten aanpassen? Misschien moeten we ons aanpassen naar beschikbare applicaties of moeten we applicaties naar onze hand zetten. Belangrijk om te bepalen wat we nodig hebben om onze werking goed te kunnen blijven doen.

Beslissing:

Het BO beslist dat Els met de gunningscriteria verder aan de slag kan gaan.

6. Topsport

6.1. Jeugdopleiding: opvolging klacht JOC-werking

Toelichting: door Ilse Arys, geen bijlage

Deze klacht werd intern besproken en wordt verder opgevolgd.

6.2. Overzicht commissies binnen de topsportwerking

Toelichting: door Ilse Arys, geen bijlage

Binnen de topsportwerking zijn er heel wat verschillende commissies (allemaal met eenzelfde benaming) en we merkten in de operationele werking dat er nood is om klaarheid te scheppen in

de rol en samenstelling van elk van die commissies. Omwille van die reden werd gevraagd hier een overzicht van te maken. We merken echter dat ingaan op de inhoud ervan wel wat toelichting vergt en zouden dit topic daarom verplaatsen naar het BO in januari.

Bespreking:

Volgende vragen worden gesteld:

- Kan Lynn momenteel ingaan op de uitnodiging om deel te nemen in de selectiecommissie?
- Hoe verhoudt de selectiecommissie zich tot de topsportcommissie: wie neemt waar welke beslissing, hoe vullen ze elkaar aan, en BO om advies te geven of te beslissen?

Beslissing:

Het BO beslist dat Lynn kan ingaan op de uitnodiging en deelnemen aan de selectiecommissie. De effectieve rol van Lynn binnen die commissie zal verder bekeken worden op de BO-meeting van januari.

Momenteel blijft de actuele werking van de verschillende commissies gewoon verder lopen. In 2026 kan er, op basis van de beslissingen op het BO, bijgestuurd worden indien nodig.

6.3. Topsport Toestelturnen Dames: update werking

Toelichting: door Ilse Arys, geen bijlage

Ilse geeft een update omtrent de topsportwerking Toestelturnen Dames.

7. Ritmiek: vraag ondersteuning naturalisatie

Toelichting:

We hebben de vraag ontvangen of we een aanvraag tot naturalisatie van een atleet (ritmiek) kunnen ondersteunen.

Beslissing:

Het BO bespreekt dit dossier grondig, weegt alles af en geeft het mandaat om dit dossier te ondersteunen. Dit dient nu ook verder met KBT opgenomen te worden i.f.v. een finale beslissing.

8. Agenda volgende vergadering

Toelichting: door iedereen

- Er werden tot op heden nog geen punten vooropgesteld.
- Begroting in januari want dan kennen we de outcome met betrekking tot de toekenning van de subsidies

9. Varia/Rondvraag

Ilse geeft een update omtrent de Topsportwerking acro.

Ilse geeft een stand van zaken omtrent de organisatie van het Gymgala.

Ilse: Algemene vergadering

We schuiven graag volgende locatie naar voor: The Musketeers – Sint-Gillis-Waas. Deze locatie lijkt ons geografisch en rekening houdend met de files de beste optie.

We vragen na bij de locatie of er in de namiddag al gewerkt kan worden voor mensen die graag de spits willen vermijden en al wat vroeger van daaruit willen werken. Dit zouden we als tip meegeven bij de uitnodiging.

Ilse: Gymnaestrada 2031

We werden door Flanders Classics gecontacteerd i. f. v. een samenwerking voor de organisatie van de Gymnaestrada in 2031. Ilse krijgt de goedkeuring van het BO om de mogelijkheden verder te bekijken.

Ilse: Er wordt bekeken om voor het BO Gymfed-kledij te voorzien. Voorbeelden worden de volgende meeting meegebracht.

Er werd tijdens deze bestuursvergadering geen belangenconflict vastgesteld bij het Bestuursorgaan en bijgevolg dus niet geregistreerd in het register 'Belangenconflict 2025'.

De bijlagen bevinden zich in de Sharepoint-map van het Bestuursorgaan, op datum van 17.11.2025.