

1 INLOGGEN

Waarom?

- ✓ Onze opleidingen zijn exclusief voor onze Gymfed-leden. Zorg dus dat het lidmaatschap voor het huidige seizoen in orde is. Bij problemen, contacteer je clubsecretaris.
- ✓ De kosten voor de opleiding worden rechtstreeks aan je club gefactureerd
- ✓ Je komt op een portaal terecht waar jij jouw persoonlijk traject kan opvolgen (gevolgde opleidingen, aankomende cursussen, deelname-attesten,...)

Hoe?

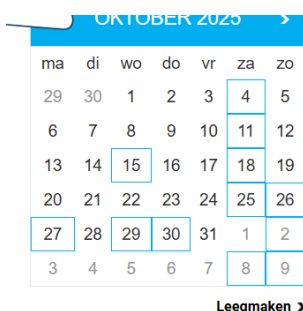
- Inloggen gebeurt met je persoonlijk mailadres (zoals het in de ClubApp staat bij 'email lid') en een persoonlijke paswoord
- Eerste keer in de opleidingsmodule? Niet vergeten te kiezen voor 'nu registreren', zodat het systeem jou kan leren kennen én je een persoonlijk wachtwoord kan kiezen.



Vanaf de volgende keren, kan je meteen inloggen en inschrijven.

2 INSCHRIJVEN

1. Het aanbod is groot, om de lijst af te stemmen op jouw noden, gebruik de filters:



Kies de startdatum van de opleiding in de kalender

EN/OF

Kies jouw favoriete discipline

EN/OF

FILTER

Discipline:

Doelgroep:

Naam:

Selecteer op basis van jouw functie (trainer, jury, bestuur, API)

EN/OF

Geef (een deel van) de naam van de opleiding in – vb: Kidies, Kaderweekend,...

2. Klik de opleiding van jouw keuze aan

Basisgym - Kraainem

29-10-2025 (18:00 → 21:00)

Gemeentelijke Sporthal Kraainem - Patronaatstraat 6 - 1950 Kraainem

25,00

Meer +

De praktische informatie verschijnt nu: locatie, uurrooster, deelname-voorwaarden, deadlines voor inschrijving en/of annulatie,...

3. Selecteer de sessie(s) die je wil volgen. Opgelet: dit kan enkel als je ingelogd bent

KIES UW SESSIES

zondag 02 november 2025

09:00 - 18:00

☐ Praktijkles
(Beschikbare plaatsen: 37)
Geen inschrijvingen meer mogelijk voor

PRIJS
Deelnemer: 60,00 EUR

zondag 07 december 2025

14:00 - 18:00

☐ Examen Ritmiek
(Beschikbare plaatsen: 37)

PRIJS
Deelnemer: 25,00 EUR

- ✓ Van zodra je jouw sessies hebt gekozen, past de prijs automatisch aan.
- ✓ Ben je lid van meerdere clubs, kies dan de club waarvoor je volgt en die ook de rekening zal betalen.
- ✓ Niet vergeten om onderaan BEVESTIGEN te klikken.

Je krijgt hiervan een bevestigingsmail en je inschrijving is terug te vinden in je account (zie punt 3)

3 OPVOLGEN

Werken met een portaal (waar je bent ingelogd), heeft het voordeel dat je alles rond jouw opleidingen makkelijk kan opvolgen. Klik hiervoor rechts bovenaan op je naam (of meld eerst aan als dat nog niet het geval zou zijn) en kies voor 'mijn deelnemersaccount'

Opleidingen ▼

Mijn deelnemersaccount

Afmelden

NL

In de linkerkolom verschijnt nu een keuzemenu.

➤ **Mijn deelnemersaccount**

- Persoonlijke gegevens
- Facturatiegegevens
- Inschrijvingen
- Bijlagen
- Certificaten / Attesten

INSCHRIJVINGEN = overzicht van de opleidingen waarvoor je bent ingeschreven

OVERZICHT

◀ Vorige 1 | 2 Volgende ▶

Datum	Code	Start opleiding	Opleiding	Prijs	Geannuleerd	Gefactureerd	Betaald
23-09-2025	R0004503	27-09-2025	Instructor parkour/freerunning - Antwerpen	150,00	☐	☐	☐
17-09-2025	R0004231	27-09-2025	Jurycursus Toesteltturnen Meisjes - categorie IIIa	0,00	☐	☐	☐
25-08-2025	R0001393	20-09-2025	Basisgym - Deinze	0,00	☒	☐	☐
25-08-2025	R0001389	04-10-2025	Kidies - Landegem	0,00	☒	☐	☐
18-08-2025	R0000945	13-09-2025	Jurycursus Trampoline - categorie I, II en III	85,00	☐	☐	☐
16-08-2025	R0000903	21-08-2025	Startvergadering	0,00	☐	☐	☐
12-08-2025	R0000749	19-10-2025	Kaderweekend - zondag (Kaderweekend)	0,00	☒	☐	☐

Wil je een aanpassing doen aan een inschrijving? Klik de opleiding open en ga aan de slag? Je kan sessies (die nog niet volzet zijn) aan- of uitvinken OF je kan een opleiding volledig annuleren (bovenaan). Vergaat niet op 'BEWAREN' te klikken om je aanpassingen door te voeren.

Opgelet: aanpassingen en annulaties kunnen tot de vooropgestelde datum (meestal 1 à 2 weken voor de opleiding), zoals aangegeven bij de opleiding. Nadien is het niet meer mogelijk én wordt de volledige kostprijs gefactureerd aan de club.

BIJLAGEN/CERTIFICATEN = overzicht van de deelname-attesten

OVERZICHT

Bijlage
Startvergadering - Deelnameattest.pdf Download

Je krijgt na een opleiding het deelname-attest per mail toegestuurd, maar het komt dus ook in deze rubriek te staan, zodat je het op elk tijdstip kan bekijken en downloaden.

4 CLUBACCOUNT

Wil je – als clubverantwoordelijke – een overzicht hebben over inschrijvingen en deelname-attesten van al jouw leden? Voeg dan – in de ClubApp - de gebruikersrol ‘Integreat Inschrijver’ toe aan jouw mailadres en je krijgt automatisch een ‘clubaccount’ aan je profiel. Meer info in [deze tutorial](#).

Na het inloggen wordt je keuzemenu in de linkerkolom uitgebreid:

- **Mijn deelnemersaccount**
 - Persoonlijke gegevens
 - Facturatiegegevens
 - Inschrijvingen
 - Bijlagen
 - Certificaten / Attesten
- ~~Open andere deelnemersaccount~~
- **Mijn clubaccount**

Als je voor je clubaccount kiest, zal rechts bovenaan jouw naam aangepast worden naar de clubnaam. Je weet nu dat je acties voor de hele club doet. Deze acties lopen volledig gelijk met wat je als individuele gebruiker zou doen, maar dan nu voor de volledige club.

INSCHRIJVINGEN = lijst met inschrijvingen van al je clubleden

CERTIFICATEN = lijst met alle deelname-attesten van al je clubleden

Wil je iemand inschrijven voor een opleiding, ga dan op de gewone manier te werk (zie punt 2). Maar na de keuze van de opleiding en het aanduiden van één of meerdere sessies, krijg je de mogelijkheid om jouw clubleden te kiezen uit een lijst (gebruik de zoekbalk bovenaan om snel iemand te vinden) en aan te duiden voor welke leden deze inschrijving moet gebeuren. Ook niet vergeten opslaan, zodat hun inschrijving in orde is én elke deelnemer hiervan een persoonlijke bevestigingsmail ontvangt.

DEELNEMERS

Geselecteerd: 0

	Familiennaam	Voornaam	E-mail
☐	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
☐	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
☐	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
☐	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]